



Prefeitura Municipal de Niterói
Fundação Municipal de Saúde - FMS
Vice-Presidência de Atenção Coletiva, Ambulatorial e da Família - VIPACAF
Departamento de Vigilância Sanitária e Controle de Zoonoses – DEVIC
Divisão de Vigilância Sanitária – DIVISA
SETOR DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE (última atualização 16/04/2024)

Setor de Saúde e Interesse à Saúde

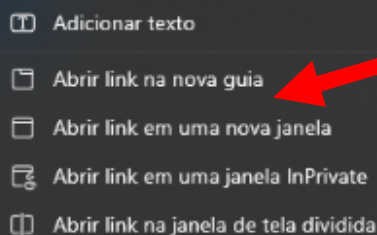
IMPORTANTE!

- 1º CONSULTE** o Manual de Solicitação de Serviços Digitais [aqui](#) **ANTES** de solicitar o serviço;
- 2º SOLICITADO EXCLUSIVAMENTE** pelo Portal de Serviços ao Cidadão;
- 3º TODOS OS DOCUMENTOS DEVEM SER ENVIADOS EM FORMATO .PDF;**
- 4º SUMÁRIO INTERATIVO** – APERTE Ctrl e CLIQUE SOBRE A LISTA DA ATIVIDADE para seguir o link
- 5º Após a leitura** do Manual de Solicitação de Serviços Digitais e ter seguido o 1º passo, CLIQUE como o BOTÃO **DIREITO** DO MOUSE SOBRE o link [Portal de Serviços ao Cidadão](#) E SELECIONE **ABRIR LINK EM NOVA GUIA** para ser direcionado diretamente ao serviço selecionado, sem perder o acesso a este manual.

LABORATÓRIOS DE ANÁLISES CLÍNICAS, PESQUISA PATOLÓGICA E CONGÊNERES

LICENÇA INICIAL:

- Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#) legal ou Representante legal (Procuração registrada);
- Alvará de Localização;
- Contrato Social ou outro documento legal de Registro do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;





Prefeitura Municipal de Niterói
Fundação Municipal de Saúde - FMS
Vice-Presidência de Atenção Coletiva, Ambulatorial e da Família - VIPACAF
Departamento de Vigilância Sanitária e Controle de Zoonoses – DEVIC
Divisão de Vigilância Sanitária – DIVISA
SETOR DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE (última atualização 16/04/2024)

TODOS OS DOCUMENTOS DEVEM SER ENVIADOS EM FORMATO .PDF

Sumário

LABORATÓRIOS DE ANÁLISES CLÍNICAS, PESQUISA E ANATOMIA PATOLÓGICA E CONGÊNERES.....	3
POSTO DE COLETA DE LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS/TRANSPORTE DE MATERIAL BIOLÓGICO HUMANO	5
SERVIÇO DE UNIDADE DE TERAPIA INTENSIVA MÓVEL	7
LAVANDERIA EXTRA-HOSPITALAR PRESTADORA DE SERVIÇO PARA UNIDADES HOSPITALARES.....	9
INSTITUIÇÃO DE LONGA PERMANÊNCIA PARA IDOSOS (ILPI)	11
SERVIÇOS DE RADIODIAGNÓSTICO MÉDICO, IMAGEM, RADIODIAGNÓSTICO ODONTOLÓGICO, RADIOTERAPIA E MEDICINA NUCLEAR	13
CLÍNICA MÉDICA, SERVIÇOS MÉDICOS, HOME CARE	15
CONSULTÓRIOS> MÉDICO, PSICOLOGIA, ENFERMAGEM, NUTRIÇÃO, FISIOTERAPIA, TERAPIA OCPACIONAL.....	17
CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO	19
CLÍNICA DE IMUNIZAÇÃO	21
CLÍNICA DE ESTÉTICA	23
SALÃO DE BELEZA	25
ÓTICA.....	27
PRÓTESE ODONTOLÓGICA.....	29
ACUPUNTURA, TATUAGEM E PIERCING.....	31
ACADEMIAS DE GINÁSTICA E AFINS/ ESTABELECIMENTOS PRESTADORES DE SERVIÇOS NAS ÁREAS DE ATIVIDADES FÍSICAS, DESPORTIVAS E SIMILARES/ DE LUTAS E/OU DANÇAS	33

TODOS OS DOCUMENTOS DEVEM SER ENVIADOS EM FORMATO .PDF



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE (última atualização 16/04/2024)

LABORATÓRIOS DE ANÁLISES CLÍNICAS, PESQUISA E ANATOMIA PATOLÓGICA E CONGÊNERES

LICENÇA INICIAL:

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Alvará de Localização;
- c) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- d) Contrato de Locação ou Título de Propriedade ou outro documento legal de ocupação do imóvel;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Certidão de Responsabilidade Técnica expedida pelo Conselho Profissional correspondente;
- h) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- i) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- j) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;
- k) Comprovante de Controle Externo de Qualidade (para Laboratório de Análises Clínicas);
- l) Comprovante de Controle Interno de Qualidade (para Laboratório de Análises Clínicas);
- m) Contrato com Empresa Especializada para Coleta Externa, Tratamento e Disposição Final de Resíduos infectantes, químicos e perfurocortantes, licenciadas pelo Instituto Estadual do Ambiente (INEA);
- n) Último Manifesto de Resíduos;
- o) Declaração relacionando as especialidades efetivamente realizadas no local (datada e assinada pelo Responsável Técnico);
- p) Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde (PRGSS);
- q) Projeto Básico de Arquitetura (Visto Sanitário em Planta Arquitetônica), protocolo ou documento de Aprovação;



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE (última atualização 16/04/2024)

REVALIDAÇÃO ANUAL:

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Licença Sanitária do Exercício Anterior ou protocolo de Revalidação;
- c) Alvará de Localização;
- d) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Certidão de Responsabilidade Técnica expedida pelo Conselho Profissional correspondente;
- h) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- i) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- j) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;
- k) Comprovante de Controle Externo de Qualidade (para Laboratório de Análises Clínicas);
- l) Comprovante de Controle Interno de Qualidade (para Laboratório de Análises Clínicas);
- m) Contrato com Empresa Especializada para Coleta Externa, Tratamento e Disposição Final de Resíduos infectantes, químicos e perfurocortantes, licenciadas pelo Instituto Estadual do Ambiente (INEA);
- n) Último Manifesto de Resíduos;
- o) Declaração relacionando as especialidades efetivamente realizadas no local (datada e assinada pelo Responsável Técnico);
- p) Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde (PRGSS);



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE (última atualização 16/04/2024)

POSTO DE COLETA DE LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS/TRANSPORTE DE MATERIAL BIOLÓGICO HUMANO

LICENÇA INICIAL

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Alvará de Localização;
- c) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- d) Contrato de Locação ou Título de Propriedade ou outro documento legal de ocupação do imóvel;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Licença Sanitária de funcionamento referente ao Laboratório Central;
- h) Certidão de Responsabilidade Técnica expedida pelo Conselho Profissional correspondente;
- i) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- j) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- k) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;
- l) Contrato com Empresa Especializada para Coleta Externa, Tratamento e Disposição Final de Resíduos infectantes, químicos e perfurocortantes, licenciadas pelo Instituto Estadual do Ambiente (INEA);
- m) Último Manifesto de Resíduos;
- n) Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde (PRGSS);
- o) Prova de Relação Contratual entre o Posto de Coleta e o Laboratório matriz ou central.
- p) Projeto Básico de Arquitetura (Visto Sanitário em Planta Arquitetônica), protocolo ou documento de Aprovação;



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE *(última atualização 16/04/2024)*

REVALIDAÇÃO ANUAL:

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Licença Sanitária do Exercício Anterior ou protocolo de Revalidação;
- c) Alvará de Localização;
- d) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Certidão de Responsabilidade Técnica expedida pelo Conselho Profissional correspondente;
- h) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- i) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- j) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;
- k) Contrato com Empresa Especializada para Coleta Externa, Tratamento e Disposição Final de Resíduos infectantes, químicos e perfurocortantes, licenciadas pelo Instituto Estadual do Ambiente (INEA);
- l) Último Manifesto de Resíduos;
- q) Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde (PRGSS);
- r) Prova de Relação Contratual entre o Posto de Coleta e o Laboratório matriz ou central.



Prefeitura Municipal de Niterói
Fundação Municipal de Saúde - FMS
Vice-Presidência de Atenção Coletiva, Ambulatorial e da Família - VIPACAF
Departamento de Vigilância Sanitária e Controle de Zoonoses – DEVIC
Divisão de Vigilância Sanitária – DIVISA
SETOR DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE (última atualização 16/04/2024)

SERVIÇO DE UNIDADE DE TERAPIA INTENSIVA MÓVEL

LICENÇA INICIAL:

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico ou Responsável legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Alvará de Localização;
- c) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- d) Contrato de Locação ou Título de Propriedade ou outro documento legal de ocupação do imóvel;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- m) Certidão de Responsabilidade Técnica expedida pelo Conselho Regional de Medicina (CREMERJ);
- n) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- o) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- p) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;
- g) Documento com a relação de ambulâncias (com certificados de propriedade das mesmas e suas especificações quanto aos recursos disponíveis para o atendimento).



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE *(última atualização 16/04/2024)*

REVALIDAÇÃO ANUAL:

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Licença Sanitária do Exercício Anterior ou protocolo de Revalidação;
- c) Alvará de Localização;
- d) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Certidão de Responsabilidade Técnica expedida pelo Conselho Regional de Medicina (CREMERJ);
- h) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- i) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- j) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;
- k) Documento com a relação de ambulâncias (com certificados de propriedade das mesmas e suas especificações quanto aos recursos disponíveis para o atendimento).



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE (última atualização 16/04/2024)

LAVANDERIA EXTRA-HOSPITALAR PRESTADORA DE SERVIÇO PARA UNIDADES HOSPITALARES

LICENÇA INICIAL:

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico ou Responsável legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Alvará de Localização;
- c) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- d) Contrato de Locação ou Título de Propriedade ou outro documento legal de ocupação do imóvel;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- h) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- i) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;
- j) Projeto Básico de Arquitetura (Visto Sanitário em Planta Arquitetônica), protocolo ou documento de Aprovação;



Prefeitura Municipal de Niterói
Fundação Municipal de Saúde - FMS
Vice-Presidência de Atenção Coletiva, Ambulatorial e da Família - VIPACAF
Departamento de Vigilância Sanitária e Controle de Zoonoses – DEVIC
Divisão de Vigilância Sanitária – DIVISA
SETOR DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE *(última atualização 16/04/2024)*

REVALIDAÇÃO ANUAL:

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Licença Sanitária do Exercício Anterior ou protocolo de Revalidação;
- c) Alvará de Localização;
- d) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- h) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- i) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE (última atualização 16/04/2024)

INSTITUIÇÃO DE LONGA PERMANÊNCIA PARA IDOSOS (ILPI)

LICENÇA INICIAL:

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Alvará de Localização;
- c) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- d) Contrato de Locação ou Título de Propriedade ou outro documento legal de ocupação do imóvel;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Certidão de Responsabilidade Técnica expedida pelo Conselho Profissional correspondente;
- h) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- i) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- j) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;
- k) Certidão de Responsabilidade Técnica expedida pelo Conselhos Regionais de Nutrição e Enfermagem;
- l) Declaração do Responsável Técnico indicando o seu substituto eventual (datada e assinada), com o ciente deste e respectiva identidade profissional correspondente;
- m) Declaração informando o número de apartamentos/leitos por sexo e por grau de dependência física dos idosos (datada e assinada pelo responsável técnico)
- n) Projeto Básico de Arquitetura (Visto Sanitário em Planta Arquitetônica), protocolo ou documento de Aprovação;



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE *(última atualização 16/04/2024)*

REVALIDAÇÃO ANUAL:

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Licença Sanitária do Exercício Anterior ou protocolo de Revalidação;
- c) Alvará de Localização;
- d) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Certidão de Responsabilidade Técnica expedida pelo Conselho Profissional correspondente;
- h) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- i) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- j) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;
- k) Certidão de Responsabilidade Técnica expedida pelo Conselhos Regionais de Nutrição e Enfermagem;
- l) Declaração do Responsável Técnico indicando o seu substituto eventual (datada e assinada), com o ciente deste e respectiva identidade profissional correspondente;
- m) Declaração informando o número de apartamentos/leitos por sexo e por grau de dependência física dos idosos (datada e assinada pelo responsável técnico)



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE (última atualização 16/04/2024)

SERVIÇOS DE RADIODIAGNÓSTICO MÉDICO, IMAGEM, RADIODIAGNÓSTICO ODONTOLÓGICO, RADIOTERAPIA E MEDICINA NUCLEAR

LICENÇA INICIAL:

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Alvará de Localização;
- c) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- d) Contrato de Locação ou Título de Propriedade ou outro documento legal de ocupação do imóvel;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Certidão de Responsabilidade Técnica expedida pelo Conselho Regional de Medicina (CREMERJ);
- h) Certificado de Especialização ou o Título de especialista do Responsável Técnico;
- i) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- j) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- k) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;
- l) Laudo do Laboratório de Ciências Radiológicas (LCR);
- m) Declaração do Responsável Técnico indicando o seu substituto eventual e respectivo documento comprobatório de capacitação específica, (datada e assinada), com o ciente deste e respectiva identidade profissional do Conselho Regional de Medicina (CREMERJ);
- n) Declaração com a relação dos exames a serem realizados no estabelecimento;
- o) Projeto Básico de Arquitetura (Visto Sanitário em Planta Arquitetônica), protocolo ou documento de Aprovação;



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE *(última atualização 16/04/2024)*

REVALIDAÇÃO ANUAL:

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Licença Sanitária do Exercício Anterior ou protocolo de Revalidação;
- c) Alvará de Localização;
- d) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Certidão de Responsabilidade Técnica expedida pelo Conselho Regional de Medicina (CREMERJ);
- h) Certificado de Especialização ou o Título de especialista do Responsável Técnico;
- i) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- j) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- k) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;
- l) Laudo do Laboratório de Ciências Radiológicas (LCR);
- m) Declaração do Responsável Técnico indicando o seu substituto eventual e respectivo documento comprobatório de capacitação específica, (datada e assinada), com o ciente deste e respectiva identidade profissional do Conselho Regional de Medicina (CREMERJ);
- n) Declaração com a relação dos exames a serem realizados no estabelecimento;



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE (última atualização 16/04/2024)

CLÍNICA MÉDICA, SERVIÇOS MÉDICOS, HOME CARE

LICENÇA INICIAL:

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Alvará de Localização;
- c) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- d) Contrato de Locação ou Título de Propriedade ou outro documento legal de ocupação do imóvel;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Certidão de Responsabilidade Técnica expedida pelo Conselho Profissional correspondente;
- h) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- i) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- j) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;
- k) Documento de rotina de manutenção dos equipamentos de ar-condicionado;
- l) Declaração do Responsável Técnico indicando o seu substituto eventual (datada e assinada), com o ciente deste e respectiva identidade profissional correspondente;
- m) Declaração do Responsável Técnico, informando especialidades oferecidas, procedimentos realizados e recursos disponíveis. Com a relação dos exames a serem realizados no estabelecimento;

CASO REALIZE PROCEDIMENTO INVASIVO:

- a) Contrato com Empresa Especializada para Coleta Externa, Tratamento e Disposição Final de Resíduos infectantes, químicos e perfurocortantes, licenciadas pelo Instituto Estadual do Ambiente (INEA);
- b) Último Manifesto de Resíduos;
- c) Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde (PRGSS);



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE *(última atualização 16/04/2024)*

REVALIDAÇÃO ANUAL:

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Licença Sanitária do Exercício Anterior ou protocolo de Revalidação;
- c) Alvará de Localização;
- d) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Certidão de Responsabilidade Técnica expedida pelo Conselho Profissional correspondente;
- h) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- i) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- j) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;
- k) Documento de rotina de manutenção dos equipamentos de ar-condicionado;
- l) Declaração do Responsável Técnico indicando o seu substituto eventual (datada e assinada), com o ciente deste e respectiva identidade profissional correspondente;
- m) Declaração do Responsável Técnico, informando especialidades oferecidas, procedimentos realizados e recursos disponíveis. Com a relação dos exames a serem realizados no estabelecimento;

CASO REALIZE PROCEDIMENTO INVASIVO:

- a) Contrato com Empresa Especializada para Coleta Externa, Tratamento e Disposição Final de Resíduos infectantes, químicos e perfurocortantes, licenciadas pelo Instituto Estadual do Ambiente (INEA);
- b) Último Manifesto de Resíduos;
- c) Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde (PRGSS);



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE (última atualização 16/04/2024)

CONSULTÓRIOS> MÉDICO, PSICOLOGIA, ENFERMAGEM, NUTRIÇÃO, FISIOTERAPIA, TERAPIA OCPACIONAL

LICENÇA INICIAL

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Alvará de Localização;
- c) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;*;
- d) Contrato de Locação ou Título de Propriedade ou outro documento legal de ocupação do imóvel;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Certidão de Responsabilidade Técnica expedida pelo Conselho Profissional correspondente;*;
- h) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- i) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- j) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;
- k) Documento de rotina de manutenção dos equipamentos de ar-condicionado;

CASO REALIZE PROCEDIMENTO INVASIVO:

- a) Contrato com Empresa Especializada para Coleta Externa, Tratamento e Disposição Final de Resíduos infectantes, químicos e perfurocortantes, licenciadas pelo Instituto Estadual do Ambiente (INEA);
- b) Último Manifesto de Resíduos;
- c) Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde (PRGSS);

* Substituído pela Carteira do Conselho Profissional correspondente, se for **Autônomo Localizado**.



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE *(última atualização 16/04/2024)*

REVALIDAÇÃO ANUAL

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Licença Sanitária do Exercício Anterior ou protocolo de Revalidação;
- c) Alvará de Localização;
- d) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;*
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Certidão de Responsabilidade Técnica expedida pelo Conselho Profissional correspondente;*
- h) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- i) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- j) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;
- k) Documento de rotina de manutenção dos equipamentos de ar-condicionado;

CASO REALIZE PROCEDIMENTO INVASIVO:

- a) Contrato com Empresa Especializada para Coleta Externa, Tratamento e Disposição Final de Resíduos infectantes, químicos e perfurocortantes, licenciadas pelo Instituto Estadual do Ambiente (INEA);
- b) Último Manifesto de Resíduos;
- c) Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde (PRGSS);

*Substituído pela Carteira do Conselho Profissional correspondente, se for **Autônomo Localizado**.



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE (última atualização 16/04/2024)

CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO

LICENÇA INICIAL:

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Alvará de Localização;
- c) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;*
- d) Contrato de Locação ou Título de Propriedade ou outro documento legal de ocupação do imóvel;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Certidão de Responsabilidade Técnica expedida pelo Conselho Profissional correspondente;*
- h) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- i) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- j) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;
- k) Documento de rotina de manutenção dos equipamentos de ar-condicionado;
- l) Contrato com Empresa Especializada para Coleta Externa, Tratamento e Disposição Final de Resíduos infectantes, químicos e perfurocortantes, licenciadas pelo Instituto Estadual do Ambiente (INEA);
- m) Último Manifesto de Resíduos;
- n) Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde (PRGSS);

COM RAIO-X:

- a) Laudo do Laboratório de Ciências Radiológicas (LCR);

* Substituído pela Carteira do Conselho Profissional correspondente, se for **Autônomo Localizado**.



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE (última atualização 16/04/2024)

REVALIDAÇÃO ANUAL:

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Licença Sanitária do Exercício Anterior ou protocolo de Revalidação;
- c) Alvará de Localização;
- d) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;*
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Certidão de Responsabilidade Técnica expedida pelo Conselho Profissional correspondente;*
- h) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- i) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- j) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;
- k) Documento de rotina de manutenção dos equipamentos de ar-condicionado;
- l) Contrato com Empresa Especializada para Coleta Externa, Tratamento e Disposição Final de Resíduos infectantes, químicos e perfurocortantes, licenciadas pelo Instituto Estadual do Ambiente (INEA);
- m) Último Manifesto de Resíduos;
- n) Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde (PRGSS);

COM RAIOS-X:

- b) Laudo do Laboratório de Ciências Radiológicas (LCR);

* *Substituído pela Carteira do Conselho Profissional correspondente, se for **Autônomo Localizado**.*



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE *(última atualização 16/04/2024)*

CLÍNICA DE IMUNIZAÇÃO

LICENÇA INICIAL:

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Alvará de Localização;
- c) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- d) Contrato de Locação ou Título de Propriedade ou outro documento legal de ocupação do imóvel;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Certidão de Responsabilidade Técnica expedida pelo Conselho Regional de Enfermagem (COREN-RJ);
- h) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- i) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- j) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;
- k) Documento de rotina de manutenção dos equipamentos de ar-condicionado;
- l) Contrato com Empresa Especializada para Coleta Externa, Tratamento e Disposição Final de Resíduos infectantes, químicos e perfurocortantes, licenciadas pelo Instituto Estadual do Ambiente (INEA);
- m) Último Manifesto de Resíduos;
- n) Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde (PRGSS);
- o) Plano de Contingência para falta de energia e danos nos equipamentos da Rede de Frio;
- p) Projeto Básico de Arquitetura (Visto Sanitário em Planta Arquitetônica), protocolo ou documento de Aprovação



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE *(última atualização 16/04/2024)*

REVALIDAÇÃO ANUAL:

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Licença Sanitária do Exercício Anterior ou protocolo de Revalidação;
- c) Alvará de Localização;
- d) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Certidão de Responsabilidade Técnica expedida pelo Conselho Regional de Enfermagem (COREN-RJ);
- h) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- i) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- j) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;
- k) Documento de rotina de manutenção dos equipamentos de ar-condicionado;
- l) Contrato com Empresa Especializada para Coleta Externa, Tratamento e Disposição Final de Resíduos infectantes, químicos e perfurocortantes, licenciadas pelo Instituto Estadual do Ambiente (INEA);
- m) Último Manifesto de Resíduos;
- n) Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde (PRGSS);
- o) Plano de Contingência para falta de energia e danos nos equipamentos da Rede de Frio;



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE *(última atualização 16/04/2024)*

CLÍNICA DE ESTÉTICA

LICENÇA INICIAL

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Alvará de Localização;
- c) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- d) Contrato de Locação ou Título de Propriedade ou outro documento legal de ocupação do imóvel;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Certidão de Responsabilidade Técnica expedida pelo Conselho profissional correspondente;
- h) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- i) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- j) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;
- k) Documento de rotina de manutenção dos equipamentos de ar-condicionado;
- l) Declaração do Responsável Técnico indicando o seu substituto eventual (datada e assinada), com o ciente deste e respectiva identidade profissional correspondente;
- m) Declaração do Responsável Técnico, informando procedimentos realizados e recursos disponíveis;
- n) Contrato com Empresa Especializada para Coleta Externa, Tratamento e Disposição Final de Resíduos infectantes, químicos e perfurocortantes, licenciadas pelo Instituto Estadual do Ambiente (INEA);
- o) Último Manifesto de Resíduos;
- p) Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde (PRGSS);
- q) Projeto Básico de Arquitetura (Visto Sanitário em Planta Arquitetônica), protocolo ou documento de Aprovação.



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE (última atualização 16/04/2024)

REVALIDAÇÃO ANUAL

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Licença Sanitária do Exercício Anterior ou protocolo de Revalidação;
- c) Alvará de Localização;
- d) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Certidão de Responsabilidade Técnica expedida pelo Conselho profissional correspondente;
- h) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- i) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- j) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;
- k) Documento de rotina de manutenção dos equipamentos de ar-condicionado;
- l) Declaração do Responsável Técnico indicando o seu substituto eventual (datada e assinada), com o ciente deste e respectiva identidade profissional correspondente;
- m) Declaração do Responsável Técnico, informando procedimentos realizados e recursos disponíveis;
- n) Contrato com Empresa Especializada para Coleta Externa, Tratamento e Disposição Final de Resíduos infectantes, químicos e perfurocortantes, licenciadas pelo Instituto Estadual do Ambiente (INEA);
- o) Último Manifesto de Resíduos;
- p) Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde (PRGSS);



Prefeitura Municipal de Niterói
Fundação Municipal de Saúde - FMS
Vice-Presidência de Atenção Coletiva, Ambulatorial e da Família - VIPACAF
Departamento de Vigilância Sanitária e Controle de Zoonoses – DEVIC
Divisão de Vigilância Sanitária – DIVISA
SETOR DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE *(última atualização 16/04/2024)*

SALÃO DE BELEZA

LICENÇA INICIAL

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Alvará de Localização;
- c) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- d) Contrato de Locação ou Título de Propriedade ou outro documento legal de ocupação do imóvel;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- h) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- i) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;
- j) Documento de rotina de manutenção dos equipamentos de ar-condicionado;



Prefeitura Municipal de Niterói
Fundação Municipal de Saúde - FMS
Vice-Presidência de Atenção Coletiva, Ambulatorial e da Família - VIPACAF
Departamento de Vigilância Sanitária e Controle de Zoonoses – DEVIC
Divisão de Vigilância Sanitária – DIVISA
SETOR DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE *(última atualização 16/04/2024)*

REVALIDAÇÃO ANUAL

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Licença Sanitária do Exercício Anterior ou protocolo de Revalidação;
- c) Alvará de Localização;
- d) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- h) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- i) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;
- j) Documento de rotina de manutenção dos equipamentos de ar-condicionado;



Prefeitura Municipal de Niterói
Fundação Municipal de Saúde - FMS
Vice-Presidência de Atenção Coletiva, Ambulatorial e da Família - VIPACAF
Departamento de Vigilância Sanitária e Controle de Zoonoses – DEVIC
Divisão de Vigilância Sanitária – DIVISA
SETOR DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE *(última atualização 16/04/2024)*

ÓTICA

LICENÇA INICIAL

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Alvará de Localização;
- c) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- d) Contrato de Locação ou Título de Propriedade ou outro documento legal de ocupação do imóvel;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Protocolo de abertura de livro;
- h) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- i) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- j) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE *(última atualização 16/04/2024)*

REVALIDAÇÃO ANUAL

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Licença Sanitária do Exercício Anterior ou protocolo de Revalidação;
- c) Alvará de Localização;
- d) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- k) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- f) Protocolo de abertura de livro;
- g) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- h) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- i) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;



Prefeitura Municipal de Niterói
Fundação Municipal de Saúde - FMS
Vice-Presidência de Atenção Coletiva, Ambulatorial e da Família - VIPACAF
Departamento de Vigilância Sanitária e Controle de Zoonoses – DEVIC
Divisão de Vigilância Sanitária – DIVISA
SETOR DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE *(última atualização 16/04/2024)*

PRÓTESE ODONTOLÓGICA

LICENÇA INICIAL

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Alvará de Localização;
- c) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- d) Contrato de Locação ou Título de Propriedade ou outro documento legal de ocupação do imóvel;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- h) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- i) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE *(última atualização 16/04/2024)*

REVALIDAÇÃO ANUAL

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Licença Sanitária do Exercício Anterior ou protocolo de Revalidação;
- c) Alvará de Localização;
- d) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- h) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- i) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;



Prefeitura Municipal de Niterói
Fundação Municipal de Saúde - FMS
Vice-Presidência de Atenção Coletiva, Ambulatorial e da Família - VIPACAF
Departamento de Vigilância Sanitária e Controle de Zoonoses – DEVIC
Divisão de Vigilância Sanitária – DIVISA
SETOR DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE *(última atualização 16/04/2024)*

ACUPUNTURA, TATUAGEM E PIERCING

LICENÇA INICIAL

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Alvará de Localização;
- c) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- d) Contrato de Locação ou Título de Propriedade ou outro documento legal de ocupação do imóvel;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- h) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- i) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;
- j) Contrato com Empresa Especializada para Coleta Externa, Tratamento e Disposição Final de Resíduos infectantes, licenciadas pelo Instituto Estadual do Ambiente (INEA);
- k) Último Manifesto de Resíduos;



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE *(última atualização 16/04/2024)*

REVALIDAÇÃO ANUAL

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Licença Sanitária do Exercício Anterior ou protocolo de Revalidação;
- c) Alvará de Localização;
- d) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- h) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- i) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;
- j) Contrato com Empresa Especializada para Coleta Externa, Tratamento e Disposição Final de Resíduos infectantes, licenciadas pelo Instituto Estadual do Ambiente (INEA);
- k) Último Manifesto de Resíduos;



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE (última atualização 16/04/2024)

ACADEMIAS DE GINÁSTICA E AFINS/ ESTABELECIMENTOS PRESTADORES DE SERVIÇOS NAS ÁREAS DE ATIVIDADES FÍSICAS, DESPORTIVAS E SIMILARES/ DE LUTAS E/OU DANÇAS

LICENÇA INICIAL

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Alvará de Localização;
- c) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- d) Contrato de Locação ou Título de Propriedade ou outro documento legal de ocupação do imóvel;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Declaração contendo nome e função ocupacional, dias e horários dos recursos humanos existentes, assinada pelo responsável técnico ;
- h) Diploma ou Certificado de habilitação profissional e anuidade paga ao CREF-1 do responsável técnico pelo estabelecimento;
- i) Declaração sobre instalações e equipamentos, assinada pelo responsável técnico;
- j) Rotina de Limpeza e Desinfecção de Instalações e Equipamentos
- k) Declaração contendo as atividades realizadas pelo estabelecimento, e os nomes dos respectivos responsáveis por cada uma delas, assinada pelo responsável técnico;
- l) Rotina de Manutenção dos Equipamentos de Ar-Condicionado;
- m) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- n) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- o) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS DA ÁREA DE SAÚDE E INTERESSE À SAÚDE (última atualização 16/04/2024)

REVALIDAÇÃO ANUAL

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Licença Sanitária do Exercício Anterior ou protocolo de Revalidação;
- c) Alvará de Localização;
- d) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Declaração contendo nome e função ocupacional, dias e horários dos recursos humanos existentes, assinada pelo responsável técnico ;
- g) Diploma ou Certificado de habilitação profissional e anuidade paga ao CREF-1 do responsável técnico pelo estabelecimento;
- h) Declaração sobre instalações e equipamentos, assinada pelo responsável técnico;
- i) Rotina de Limpeza e Desinfecção de Instalações e Equipamentos
- j) Declaração contendo as atividades realizadas pelo estabelecimento, e os nomes dos respectivos responsáveis por cada uma delas, assinada pelo responsável técnico;
- k) Rotina de Manutenção dos Equipamentos de Ar-Condicionado;
- l) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- m) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- n) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;