



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS QUE COMERCIALIZAM ALIMENTOS, HOTÉIS, ENSINO, CLUBES E ASSEMBLADOS (última atualização 16/04/2024)

# Alimentos e outros

## IMPORTANTE!

- 1º **CONSULTE** o Manual de Solicitação de Serviços Digitais [aqui](#) **ANTES** de solicitar o serviço;
- 2º SOLICITADO **EXCLUSIVAMENTE** pelo Portal de Serviços ao Cidadão;
- 3º **TODOS OS DOCUMENTOS DEVEM SER ENVIADOS EM FORMATO .PDF;**
- 4º **SUMÁRIO INTERATIVO** – APERTE Ctrl e CLIQUE SOBRE A LISTA DA ATIVIDADE para seguir o link
- 5º **Após a leitura** do Manual de Solicitação de Serviços Digitais e ter seguido o 1º passo, CLIQUE como o BOTÃO **DIREITO** DO MOUSE SOBRE o link [Portal de Serviços ao Cidadão](#) E SELECIONE **ABRIR LINK EM NOVA GUIA** para ser direcionado diretamente ao serviço selecionado, sem perder o acesso a este manual.

TODOS OS ESTABELECIMENTOS QUE COMERCIALIZAM  
ALIMENTOS / ENSINO / HOTÉIS / MOTÉIS / CLUBES

### LICENÇA INICIAL:

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#) pelo titular ou representante legal (Procuração legal ou Representante legal (Procuração legal));
- b) Alvará de Localização;
- c) Contrato Social ou outro documento legal do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- d) Contrato de Locação ou Título de Propriedade;
- e) Boleto da taxa (TFVS);

Adicionar texto

Abrir link na nova guia

Abrir link em uma nova janela



Prefeitura Municipal de Niterói  
Fundação Municipal de Saúde - FMS  
Vice-Presidência de Atenção Coletiva, Ambulatorial e da Família - VIPACAF  
Departamento de Vigilância Sanitária e Controle de Zoonoses – DEVIC  
Divisão de Vigilância Sanitária – DIVISA  
**SETOR DE ALIMENTOS**

**RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS QUE COMERCIALIZAM ALIMENTOS, HOTÉIS, ENSINO, CLUBES E ASSEMBLADOS (última atualização 16/04/2024)**

**TODOS OS DOCUMENTOS DEVEM SER ENVIADOS EM FORMATO .PDF**

# Sumário

TODOS OS ESTABELECIMENTOS QUE COMERCIALIZAM ALIMENTOS / ENSINO / HOTÉIS / MOTÉIS / CLUBES .....	3
<b>COZINHA INDUSTRIAL - FORNECIMENTO DE ALIMENTOS PREPARADOS</b>	
<b>PREPONDERANTEMENTE PARA EMPRESAS .....</b>	<b>5</b>
<b>EMPRESAS DE TRANSPORTE DE ÁGUA POTÁVEL (CAMINHÃO – PIPA) .....</b>	<b>7</b>
<b>VEÍCULOS DE TRANSPORTE DE ÁGUA POTÁVEL (CAMINHÃO – PIPA).....</b>	<b>9</b>
<b>VEÍCULOS DE TRANSPORTE DE ALIMENTOS .....</b>	<b>10</b>
<b>EMPRESAS DE IMUNIZAÇÃO E CONTROLE DE PRAGAS URBANAS .....</b>	<b>11</b>
<b>VEÍCULOS DE IMUNIZAÇÃO E CONTROLE DE PRAGAS URBANAS.....</b>	<b>12</b>

**TODOS OS DOCUMENTOS DEVEM SER ENVIADOS EM FORMATO .PDF**



Prefeitura Municipal de Niterói  
Fundação Municipal de Saúde - FMS  
Vice-Presidência de Atenção Coletiva, Ambulatorial e da Família - VIPACAF  
Departamento de Vigilância Sanitária e Controle de Zoonoses – DEVIC  
Divisão de Vigilância Sanitária – DIVISA  
**SETOR DE ALIMENTOS**

**RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS QUE COMERCIALIZAM ALIMENTOS, HOTÉIS, ENSINO, CLUBES E ASSEMBLADOS** *(última atualização 16/04/2024)*

## TODOS OS ESTABELECIMENTOS QUE COMERCIALIZAM ALIMENTOS / ENSINO / HOTÉIS / MOTÉIS / CLUBES

### LICENÇA INICIAL:

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Alvará de Localização;
- c) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- d) Contrato de Locação ou Título de Propriedade ou outro documento legal de ocupação do imóvel;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- h) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- i) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;



Prefeitura Municipal de Niterói  
Fundação Municipal de Saúde - FMS  
Vice-Presidência de Atenção Coletiva, Ambulatorial e da Família - VIPACAF  
Departamento de Vigilância Sanitária e Controle de Zoonoses – DEVIC  
Divisão de Vigilância Sanitária – DIVISA  
**SETOR DE ALIMENTOS**

**RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS QUE COMERCIALIZAM ALIMENTOS, HOTÉIS, ENSINO, CLUBEE E ASSEMBLHADOS** *(última atualização 16/04/2024)*

**REVALIDAÇÃO ANUAL:**

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Licença Sanitária do Exercício Anterior ou protocolo;
- c) Alvará de Localização;
- d) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- h) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- i) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;



Prefeitura Municipal de Niterói  
Fundação Municipal de Saúde - FMS  
Vice-Presidência de Atenção Coletiva, Ambulatorial e da Família - VIPACAF  
Departamento de Vigilância Sanitária e Controle de Zoonoses – DEVIC  
Divisão de Vigilância Sanitária – DIVISA  
**SETOR DE ALIMENTOS**

**RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS QUE COMERCIALIZAM ALIMENTOS, HOTÉIS, ENSINO, CLUBEE E ASSEMBLHADOS** *(última atualização 16/04/2024)*

## COZINHA INDUSTRIAL - FORNECIMENTO DE ALIMENTOS PREPARADOS PREPONDERANTEMENTE PARA EMPRESAS

### LICENÇA INICIAL:

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Alvará de Localização;
- c) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- d) Contrato de Locação ou Título de Propriedade ou outro documento legal de ocupação do imóvel;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- h) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- i) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;
- j) Certidão de Responsabilidade Técnica expedida pelo Conselho Regional de Nutrição CRN-4;
- k) Carteira Profissional CRN-4.



Prefeitura Municipal de Niterói  
Fundação Municipal de Saúde - FMS  
Vice-Presidência de Atenção Coletiva, Ambulatorial e da Família - VIPACAF  
Departamento de Vigilância Sanitária e Controle de Zoonoses – DEVIC  
Divisão de Vigilância Sanitária – DIVISA  
**SETOR DE ALIMENTOS**

**RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS QUE COMERCIALIZAM ALIMENTOS, HOTÉIS, ENSINO, CLUBEE E ASSEMBLHADOS** *(última atualização 16/04/2024)*

**REVALIDAÇÃO ANUAL:**

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Licença Sanitária do Exercício Anterior ou protocolo;
- c) Alvará de Localização;
- d) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Certificado de desinsetização e desratização por firma credenciada pelo INEA, apresentando ordem de serviço e nota fiscal;
- h) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- i) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;
- j) Certidão de Responsabilidade Técnica expedida pelo Conselho Regional de Nutrição CRN-4;
- k) Carteira Profissional CRN-4.



Prefeitura Municipal de Niterói  
Fundação Municipal de Saúde - FMS  
Vice-Presidência de Atenção Coletiva, Ambulatorial e da Família - VIPACAF  
Departamento de Vigilância Sanitária e Controle de Zoonoses – DEVIC  
Divisão de Vigilância Sanitária – DIVISA  
**SETOR DE ALIMENTOS**

**RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS QUE COMERCIALIZAM ALIMENTOS, HOTÉIS, ENSINO, CLUBEE E ASSEMELHADOS** *(última atualização 16/04/2024)*

## **EMPRESAS** DE TRANSPORTE DE ÁGUA POTÁVEL (CAMINHÃO – PIPA)

### **LICENÇA INICIAL:**

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Alvará de Localização;
- c) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- d) Contrato de Locação ou Título de Propriedade ou outro documento legal de ocupação do imóvel;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Certidão de Responsabilidade Técnica (ou o protocolo) expedida pelo Conselho Profissional correspondente;
- h) Relação dos Veículos contendo placa e capacidade de armazenamento do tanque;
- i) Declaração do Responsável Técnico descrevendo a rotina de higienização e desinfecção dos tanques;
- j) Instrumento contratual com empresa fornecedora para captação de água potável.
- k) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- l) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;



**RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS QUE COMERCIALIZAM ALIMENTOS, HOTÉIS, ENSINO, CLUBEE E ASSEMBLHADOS** *(última atualização 16/04/2024)*

**REVALIDAÇÃO ANUAL:**

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Licença Sanitária do Exercício Anterior ou protocolo;
- c) Alvará de Localização;
- d) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Certidão de Responsabilidade Técnica (ou o protocolo) expedida pelo Conselho Profissional correspondente;
- h) Relação dos Veículos contendo placa e capacidade de armazenamento do tanque;
- i) Declaração do Responsável Técnico descrevendo a rotina de higienização e desinfecção dos tanques;
- j) Instrumento contratual com empresa fornecedora para captação de água potável.
- k) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;
- l) Laudo laboratorial comprobatório da potabilidade da água de abastecimento;



**RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS QUE COMERCIALIZAM ALIMENTOS, HOTÉIS, ENSINO, CLUBEE E ASSEMBLHADOS** *(última atualização 16/04/2024)*

## VEÍCULOS DE TRANSPORTE DE ÁGUA POTÁVEL (CAMINHÃO – PIPA)

### **LICENÇA INICIAL VEÍCULO:**

- Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- Alvará de Localização;
- Boleto da taxa (TFVS) do Veículo;
- Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS) do Veículo;
- Certificado de Registro e Licenciamento do Veículo – CRLV (RENAVAN);
- Carteira de Habilitação (CNH) do condutor do veículo.
- Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;

### **REVALIDAÇÃO ANUAL VEÍCULO:**

- Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- Licença Sanitária do Exercício Anterior ou protocolo;
- Alvará de Localização;
- Boleto da taxa (TFVS) do Veículo;
- Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS) do Veículo;
- Certificado de Registro e Licenciamento do Veículo – CRLV (RENAVAN);
- Carteira de Habilitação (CNH) do condutor do veículo.
- Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;



**RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS QUE COMERCIALIZAM ALIMENTOS, HOTÉIS, ENSINO, CLUBEE E ASSEMBLHADOS** *(última atualização 16/04/2024)*

## VEÍCULOS DE TRANSPORTE DE ALIMENTOS

### **LICENÇA INICIAL VEÍCULO:**

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Alvará de Localização;
- c) Boleto da taxa (TFVS) do Veículo;
- d) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS) do Veículo;
- e) Certificado de Registro e Licenciamento do Veículo – CRLV (RENAVAN);
- f) Carteira de Habilitação (CNH) do condutor do veículo.
- g) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;

### **REVALIDAÇÃO ANUAL VEÍCULO:**

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Licença Sanitária do Exercício Anterior ou protocolo;
- c) Alvará de Localização;
- d) Boleto da taxa (TFVS) do Veículo;
- e) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS) do Veículo;
- f) Certificado de Registro e Licenciamento do Veículo – CRLV (RENAVAN);
- g) Carteira de Habilitação (CNH) do condutor do veículo.



**RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS QUE COMERCIALIZAM ALIMENTOS, HOTÉIS, ENSINO, CLUBEE E ASSEMBLHADOS** *(última atualização 16/04/2024)*

## **EMPRESAS** DE IMUNIZAÇÃO E CONTROLE DE PRAGAS URBANAS

### **LICENÇA INICIAL:**

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Alvará de Localização;
- c) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- d) Contrato de Locação ou Título de Propriedade ou outro documento legal de ocupação do imóvel;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Relação dos Veículos contendo placa.

### **REVALIDAÇÃO ANUAL:**

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Licença Sanitária do Exercício Anterior ou protocolo;
- c) Alvará de Localização;
- d) Contrato Social ou outro documento legal de constituição da empresa, registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA;
- e) Boleto da taxa (TFVS);
- f) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS);
- g) Relação dos Veículos contendo placa



**RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICENCIAMENTO (INICIAL E REVALIDAÇÃO) DE ESTABELECIMENTOS E VEÍCULOS QUE COMERCIALIZAM ALIMENTOS, HOTÉIS, ENSINO, CLUBEE E ASSEMBLHADOS** *(última atualização 16/04/2024)*

## VEÍCULOS DE IMUNIZAÇÃO E CONTROLE DE PRAGAS URBANAS

### **LICENÇA INICIAL VEÍCULO:**

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Alvará de Localização;
- c) Boleto da taxa (TFVS) do Veículo;
- d) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS) do Veículo;
- e) Certificado de Registro e Licenciamento do Veículo – CRLV (RENAVAN);
- f) Carteira de Habilitação (CNH) do condutor do veículo.
- g) Certificado de limpeza e desinfecção de reservatórios de água de abastecimento por firma credenciada pelo INEA;

### **REVALIDAÇÃO ANUAL VEÍCULO:**

- a) Solicitação pelo [Portal de Serviços ao Cidadão](#), solicitado pelo responsável técnico, Responsável legal ou Representante legal (Procuração registrada, se for o caso);
- b) Licença Sanitária do Exercício Anterior ou protocolo;
- c) Alvará de Localização;
- d) Boleto da taxa (TFVS) do Veículo;
- e) Comprovante de pagamento do boleto da taxa (TFVS) do Veículo;
- f) Certificado de Registro e Licenciamento do Veículo – CRLV (RENAVAN);
- g) Carteira de Habilitação (CNH) do condutor do veículo.